



**CONSELHO DELIBERATIVO
GESTÃO 2024/2027
REUNIÃO ORDINÁRIA**

ATA Nº 03/2026

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às dez horas, em reunião ordinária, na Sala de Reuniões da Presidência – 6.º andar, reuniram-se os seguintes membros do Conselho Deliberativo IPAM-FAPS: Gustavo da Silva Machado (titular), membro nato na condição de Presidente do IPAM; Luciano Roque Piccoli (titular), Presidente do Conselho Deliberativo; Bruce Marlon Costa (titular); Greice Maria Feiten (titular); Lívia Cristina Brum Ries (titular); Marilei Ferraro (titular); e Pedro Augusto Luchese Irigonhe (titular). Registra-se, ainda, a ausência por motivo(s) justificado(s): Auro Luís da Silva (titular); e Lander Fernando Battassini (suplente). Esteve presente também Pedro Augusto Zago Stracke – Diretor Administrativo do IPAM. A presente reunião teve como pauta: 1. Apresentação da minuta de lei a ser encaminhada à Câmara de Vereadores referente à aquisição, pelo IPAM, do terreno do Município de Caxias do Sul utilizado atualmente como estacionamento do Centro Administrativo, para os fins contidos no processo administrativo nº 25/9120-0002209-5; 2. Ciência do parecer elaborado pelo Conselho Fiscal do FAPS referente ao exercício fiscal de 2025; 3. 24º Seminário Sul Brasileiro de Previdência Pública, nos dias 6, 7 e 8 de maio de 2026, em Gramado/RS; 4. Assuntos Gerais. Após a abertura da reunião pelo Presidente do Conselho Deliberativo do IPAM, Luciano, o primeiro tema da pauta foi apresentado pelo Presidente do IPAM, Gustavo. Houve a explicação e leitura dos principais pontos chaves da minuta da lei a ser enviada à Câmara de Vereadores. Antes da discussão, Gustavo pontuou que o processo administrativo já passou pelo Setor de Contadoria, onde verificaram-se as dotações orçamentárias para o andamento do projeto – e que as suplementações necessárias para a validação da aquisição, se aprovada, andarão em conjunto com o processo, bem como que, atualmente, o processo está na Procuradoria Descentralizada do IPAM para análise da minuta. Aberto os questionamentos, a Con-



3
26 selheira Livia arguiu que é necessária uma visão geral, abrangendo também os pontos que podem
27 ser questionados pelo Sistema de Controle da Administração Pública. Nesse sentido, apontou: (I)
28 eventual desvio de finalidade, hipótese que não se aplica ao caso, uma vez que a aquisição do ter-
29 reno tem por objetivo a construção de uma nova sede para o Instituto; (II) a questão orçamentá-
30 ria, já previamente analisada, com a devida comprovação de recursos disponíveis para a compra
31 do terreno; e (III) o princípio da economicidade, considerado o ponto mais sensível no momento,
32 devendo o IPAM estimar com a maior precisão possível as vantagens da construção da nova sede
33 em comparação à manutenção ou reforma da sede atual. Gustavo pontua que será abordado de
34 forma principal as Receitas Acessórias, a serem levantadas através do estacionamento e dos espa-
35 ços locados ao final da obra. Greice e Marilei levantaram o impacto social da implantação da nova
36 sede, espaço onde hoje é utilizado como forma de lazer durante os finais de semana pela comuni-
37 dade, tendo a Administração Pública necessidade de realocar estes espaços em outros pontos pú-
38 blicos da cidade. Bruce considerou oportuna e positiva a construção da nova sede, afinal se busca
39 modernizar e dar aos beneficiários conforto e comodidades hoje não oferecidas na sede atual.
40 Marilei questionou acerca da disponibilidade de vagas de estacionamento para os servidores do
41 Centro Administrativo durante as obras da nova sede. Em resposta, Gustavo informou que está em
42 pauta a abertura das alamedas integrantes do Parque Municipal Getúlio Vargas (Parque dos Maca-
43 quinhos), bem como a liberação temporária de vagas de parquímetro nas ruas adjacentes ao Cen-
44 tro Administrativo, a fim de absorver a demanda atualmente atendida pelo espaço de estaciona-
45 mento existente. Livia pontuou ser de grande relevância a formalização, no Projeto de Lei, de que,
46 caso aprovada a aquisição do terreno, os recursos a serem utilizados não serão provenientes de
47 valores destinados aos beneficiários, mas exclusivamente das taxas de administração. Na sequên-
48 cia, durante as tratativas acerca da aquisição do terreno, Greice e Livia pontuaram a necessidade
49 de realização prévia de estudos e da elaboração de laudo técnico que embasem a viabilidade da
50 construção da nova sede. Ao final das argumentações, foram realizadas duas considerações acerca
51 do PL: (I) Alteração no Parágrafo Único do Art. 3º, para que a forma de pagamento seja dividida



5
52 em duas etapas, sendo a primeira na proporção de 30% (trinta por cento) do valor total da aquisi-
53 ção no 10º dia útil do mês subsequente ao da publicação da lei, e a segunda na proporção de 70%
54 (setenta por cento) do valor total da aquisição no momento do desmembramento da matrícula,
55 visto que hoje existe uma única matrícula pertencente à Administração Direta e que abrange todo
56 o terreno do Centro Administrativo; (II) Busca da isenção das custas/emolumentos corresponden-
57 tes à transmissão de propriedade do imóvel, citadas no Art. 6º. O segundo tema da pauta versou
58 sobre o parecer elaborado pelo Conselho Fiscal do FAPS sobre o exercício 2025. O documento foi
59 lido na íntegra juntamente com os Conselheiros e pontuado que, com relação às observações/re-
60 comendações feitas no expediente: (I) O Instituto continuará a ofertar cursos (abrangendo pales-
61 tras, seminários, eventos) para a qualificação dos Conselheiros; (II) A avaliação e análise dos con-
62 tratos administrativos é vista de forma positiva, pois reforça a importância das atribuições do Con-
63 selho Fiscal; (III) Será elaborado documento com o objetivo de esclarecer a redução de receita do
64 COMPREV, considerando que, em 2024, o Estado do Rio Grande do Sul foi atingido pelas chuvas,
65 tendo os repasses ocorrido de forma excepcional. A terceira pauta foi o 24º Seminário Sul Brasilei-
66 ro de Previdência Pública. Dentre os Conselheiros, Marilei confirmou presença, juntamente com
67 Presidente do Instituto, Gustavo. A última pauta foram os assuntos gerais. Dentre os temas, abor-
68 dou-se: Viagem dos Conselheiros Bruce e Luciano a Brasília, para participação em evento de RPPS
69 nos dias 13 e 14 de abril, custeada pelo Sindicato dos Servidores Municipais de Caxias do Sul (Sin-
70 diserv); andamento do processo de contratação da empresa Águia, em busca da certificação do
71 Pró-Gestão RPPS, estimada até o final de abril; Avaliação atuarial do FAPS, que deverá estar finali-
72 zada nos meses de abril ou maio, com posterior apresentação aos beneficiários em local a ser defi-
73 nido; Publicação do REAS (Regime Especial de Atuação em Saúde), a qual será benéfica ao FAPS,
74 visto que os servidores poderão optar por contribuir ao Fundo; e a celebração dos 50 anos do
75 IPAM, completados na data desta reunião, 23 de março de 2026, e que será comemorado durante
76 todo o ano através de ações a serem divulgadas pelo Instituto aos servidores, beneficiários e cre-
77 denciados. Não havendo mais assuntos a serem tratados, por volta das onze horas e cinquenta mi-



7

78 nutos, encerrou-se a reunião, lavrando-se a presente ata que vai confirmada pelos conselheiros,
79 servindo como atestado de comparecimento para fins de controle de frequência, devendo ser en-
80 caminhada para publicação no site do IPAM.